

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

MONOLIT IT SP Z O.O.
ul. Batorego 28-32, 81-366 Gdynia
NIP – 9581559385 REGON - 220431534

Gdynia 2013-01-10

Firma MONOLIT IT SP Z O.O pragnie poinformować, iż znalazł się na liście projektów
wyłonionych do dofinansowania w ramach działania 8.2 POIG.

Tytuł projektu:

„Automatyzacja procesów biznesowych w zakresie usługi informatycznej oraz integracji zamówień
dostawców sprzętu informatycznego.”

Nr Wniosku:

WND-POIG.08.02.00-22-051/12-00

W związku z powyższym firma MONOLIT IT SP Z O.O. ogłasza rozpoczęcie postępowania
konkursowego kompleksowe wdrożenie systemu B2B o następujących parametrach:

wdrożenie modułu zgłoszeniowego helpdesk

wdrożenie modułu księgowości

wdrożenie modułu magazynowego z integracją zamówień

wdrożenie modułu testowego

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie:

1. 1. moduł zgłoszeniowy helpdesk

Specyfikacja uproszczona:

- usprawnienie przyjmowania zgłoszeń
- zwiększenie zadowolenia klienta
- zaoszczędzenie czasu pracownikom firmy

Przeznaczenie ogólne:

Zadaniem modułu będzie obsługa zgłoszeń Partnerów, co spowoduje usprawnienie interakcji między Wnioskodawcą a jego Partnerami. Usprawnienie będzie polegało na tym, że system poprzez informacje zawarte w bazie wiedzy określi czy problem ma zostać skierowany do pracownika Wnioskodawcy czy też system zaproponuje rozwiązanie. Procedury zostaną realizowane w standardzie EDI. Dodatkowo proces ten będzie obejmował tworzenie kopii zapasowych systemu partnera.

Zakres prac:

Wdrożenie modułu zgłoszeniowego helpdesk. Przystosowanie programu do potrzeb firmy branży informatycznej.

Termin wykonania zamówienia: do **30.06.2013**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie

2. Moduł księgowości

Specyfikacja uproszczona:

- automatyzacja procesu fakturowania
- zaoszczędzenie czasu pracownikom firmy

Przeznaczenie ogólne:

Funkcją tego modułu będzie automatycznie generowanie e-faktur w standardzie EDI i wysyłanie ich do współpracujących przedsiębiorców.

Zakres prac:

Wdrożenie modułu **księgowości**. Przystosowanie programu do potrzeb firmy branży internetowej.
Termin wykonania zamówienia: do **31.12.2013**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie

3.moduł magazynowy z integracją zamówień

Specyfikacja uproszczona:

- automatyzacja zmian na stanach magazynowych
- automatyzacja zmian w cenniku ofertowym
- zwiększenie zadowolenia klienta
- zaoszczędzenie czasu pracownikom firmy
- podniesienie konkurencyjności oferty usług Wnioskodawcy

Przeznaczenie ogólne:

Moduł ten ma zapewnić lepszą obsługę klienta przez Wnioskodawcę (Proces integracji stanów magazynowych Wnioskodawcy ze stanami magazynowymi Partnera). Usprawnienie tego procesu będzie polegało na tym, że system automatycznie będzie aktualizował stany magazynowe. Ponadto będzie również odpowiadał za zmiany w cenniku ofert. Magazyn również będzie udostępniony on-line dla Partnera w celu składania zamówienia na towary.

Zakres prac:

Wdrożenie modułu **magazynowego z integracją zamówień** Przystosowanie programu do potrzeb firmy branży informatycznej.

Termin wykonania zamówienia: do **30.06.2014**

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie

4. moduł testowy

Specyfikacja uproszczona:

- weryfikacja poprawności działania poszczególnych modułów jak i całego systemu B2B
- uruchomienie ostatecznej wersji systemu B2B

Przeznaczenie ogólne:

Moduł ten jest niezbędny do sprawdzenia prawidłowego funkcjonowania systemu B2B. Będzie wdrożony w ostatnim etapie realizacji projektu. Moduł ten będzie wersją beta systemu odpowiedzialny za testy nowo powstałego systemu B2B w zakresie integracji poszczególnych modułów systemu u Wnioskodawcy jak i w szeroko pojętych testach integracji systemów pomiędzy Wnioskodawcą a Partnerami.

Zakres prac:

Wdrożenie modułu testowego. Przystosowanie programu do potrzeb firmy branży informatycznej.

Termin wykonania zamówienia: do **31.12.2014**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

UWAGA:

Prosimy o szczegółowe zapoznanie się z załącznikiem – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Dokument zawiera koncepcję działania systemu oraz ogólne wymagania techniczne pracy systemu B2B oraz zasady wdrożenia systemu.

Zakładamy, że złożone oferty spełniają wszystkie warunki opisane w załączniku „Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia”. Jeżeli oferent nie może mieć pewności wdrożenia pełnej funkcjonalności i/lub nie spełnia niektórych wymagań technicznych proszę o zaznaczenie, których punktów nie może spełnić. Oferty na wdrożenie systemu, który nie spełnia kluczowych wymagań funkcjonalnych będą odrzucane.

Wybór wykonawcy nastąpi w oparciu o następujące kryteria po wypełnieniu przez Oferenta załącznika nr 1 do SIWZ:

Numer kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena liczona jako skumulowane koszty poniesione na projekt	60,00%
1.1	Całkowite koszty projektu	30,00%
1.2	Całkowite koszty utrzymania w okresie trwałości projektu	15,00%
1.3	Całkowite koszty projektu w okresie użytkowania	15,00%
2	Łatwość modyfikacji systemu	30,00%
3	Wartości dodane do systemu	10,00%
	SUMA PUNKTÓW	100,00%

Forma złożenia oferty

Oferty powinny zawierać nazwę oferenta, datę, dane osoby kontaktowej, nazwę i opis oferowanego produktu wraz z parametrami technicznymi, wartość netto oraz brutto, warunki płatności, okres ważności oferty, termin dostawy oraz dane zawarte w specyfikacji szczegółowej oraz dokumenty z listy wymaganych załączników. Oferty winny być zgłoszone w formie pisemnej w języku polskim.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Oferta Oferentów, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) musi spełniać następujące wymagania:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- 1) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Oferentów wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy o zamówieniach publicznych,
- 2) Warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy o zamówieniach publicznych musi spełniać każdy z tych podmiotów lub podmioty te złożą wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki,
- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Oferentów występujących wspólnie.
- 4) Oferenci występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (wyznaczyć lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie może też wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z oferta.

UWAGA: TREŚĆ PEŁNOMOCNICTWA POWINNA DOKŁADNIE OKREŚLIĆ ZAKRES UMOCOWANIA.

Informacja o przetargu została umieszczona na stronie internetowej zamawiającego oraz w siedzibie firmy zamawiającego.

Zasady oceny zgłoszonych ofert na przetarg

Struktura ceny:

- wdrożenie modułu zgłoszeniowego helpdesk
- wdrożenie modułu księgowości
- wdrożenie modułu magazynowego z integrają zamówień
- wdrożenie modułu testowego

Termin wykonania całości zamówienia: 31-12-2014

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Wdrożenie następujących modułów powinien następować zgodnie z harmonogramem:

Nazwa modułu	2013				2014			
	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał
Moduł zgłoszeniowy helpdesk	X	X						
Moduł księgowości			X	X				
Moduł magazynowy z integracją zamówień					X	X		
Moduł testowy							X	X

Beneficjent może zmienić warunki udzielenia zamówienia lub unieważnić postępowanie konkursowe.

Oceny ofert dokona specjalnie powołana w tym celu komisja.

Osobą do kontaktu ze strony beneficjenta jest:

Ewa Doskocz,
tel. 664050516

Zapraszamy zainteresowane firmy do składania ofert na adres pocztowy: MONOLIT IT SP Z O.O., adres lub bezpośrednio w siedzibie firmy adres bądź na adres mailowy: ewa.doskocz@monolit-it.pl

Termin składania ofert do dnia: 29-01-2013 do godziny 12:00

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej oraz w siedzibie firmy zamawiającego dnia 30-01-2013 do godziny 14:00

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Uwaga: W związku z realizacją projektu w ramach działania 8.2 POIG każda strona dokumentów zarówno ze strony Wykonawcy jak i Zamawiającego musi zostać opatrzona logiem Innowacyjna Gospodarka oraz Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego dostępnych na stronie internetowej Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Każda strona dokumentu powinna zostać opatrzona informacją, iż projekt jest współfinansowany ze środków unijnych.

Lista wymaganych załączników:

- oświadczenie, iż Wykonawca nie jest podmiotem wykluczonym z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 24. ust 1-2 ustawy.
- kopia aktualnego dokumentu rejestrowego
- wytyczne szczegółowe wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego usprawniającego procesów wewnątrz przedsiębiorstwa oraz interakcję z Partnerami poprzez system B2B
- szczegółowy opis koncepcji wraz z konkretnymi proponowanymi rozwiązaniami technologicznymi

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Część I Instrukcja dla oferentów

1. Nazwa i adres Zamawiającego :

MONOLIT IT SP Z O.O.
ul. Batorego 28-32, 81-366 Gdynia
NIP – 9581559385 REGON - 220431534

2. Tryb udzielenia zamówienia

Firma **MONOLIT IT SP Z O.O.** pragnie poinformować, iż znalazł się na liście projektów wyłonionych do dofinansowania w ramach działania **8.2 POIG**. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymogami Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Przygotowanie i złożenie oferty

1. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferent, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
3. Oferta musi być złożona w takiej formie, która uniemożliwi wysunięcie się stron w przypadku wersji papierowej.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty. Brak takich podpisów skutkuje odrzuceniem oferty.
5. Ofertę sporządza się wyłącznie w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do złożenia oferty.

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

8. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów bądź kserokopii. Dokumenty przedstawione w formie oryginałów muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do złożenia oferty. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do złożenia oferty.

9. Dla określonych przez Zamawiającego wymagań należy wyczerpująco opisać sposób spełnienia wymagania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania jedynie oświadczeń o spełnianiu wymagań.

10. Maksymalny stopień zlecenia podwykonawstwa w ramach projektu Zamawiający określa na 10% wartości projektu.

11. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

12. Oferta Oferentów, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) musi spełniać następujące wymagania:

1) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Oferentów występujących wspólnie.

2) Oferenci występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (wyznaczyć lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie może też wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

UWAGA: TREŚĆ PEŁNOMOCNICTWA POWINNA DOKŁADNIE OKREŚLIĆ ZAKRES UMOCOWANIA.

3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

13. Wymagania dotyczące konsorcjum stosuje się odpowiednio do spółki cywilnej.

4. Przebieg postępowania

1. Postępowanie rozpoczyna się ogłoszeniem przetargu na stronie internetowej Wnioskodawcy oraz siedzibie firmy
2. Oferenci składają oferty w miejscu i terminie określonym w przetargu.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę (zgodnie z art. 2 p-kt. 5 ustawy o zamówieniach publicznych) i zawiera umowę z Oferentem, który tę ofertę złożył.

5. Informacje uzupełniające

Projekt będzie współfinansowany przez Unię Europejską w ramach działania 8.2 POIG - **Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu typu B2B**, wszelkie działania związane z realizacją projektu powinny uwzględniać uregulowania dotyczące projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

6. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja projektu „Automatyzacja procesów biznesowych w zakresie usługi informatycznej oraz integracji zamówień dostawców sprzętu informatycznego”.

7. Informacje o planowanych zamówieniach dodatkowych

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających,

8. Opis sposobu przedstawiania ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin całości realizacji zamówienia – **31.12.2014**

2. Wymagane terminy realizacji poszczególnych zamówień:

moduł zgłoszeniowy helpdesk [01.01.2013 – 30.06.2013]

moduł księgowości [01.07.2013– 31.12.2013]

moduł magazynowy z integracją zamówień [01.01.2014 – 30.06.2014]

moduł testowy [01.07.2014 – 31.12.2014]

10. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Oferenci

Oferty w postępowaniu mogą składać wszystkie jednostki spełniające wymagania oraz nie są wykluczone zgodnie z art.24 ustawy o zamówieniach publicznych.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie papierowej (na maszynie do pisania, w postaci wydruku komputerowego lub inną trwałą i czytelną techniką biurową) bądź elektronicznej (w formacie pliku pdf przesłanego e-mailem), wyłącznie w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

W przypadku gdy Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej winien oświadczyć, iż w przypadku wybrania jego oferty, w ciągu 7 dni od wyniku przetargu dostarczy całą przesłaną e-mailem dokumentację wraz z odpowiednimi podpisami, o których mowa w p.pkt 3 w formie papierowej do

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

siedziby firmy Zamawiającego.

2. Wszystkie strony oferty winny być podpisane przez Oferenta. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane (nie parafowane) przez Oferenta – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

3. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

4. Strony oferty wraz z pozostałymi dokumentami winny być ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 5 W treści Formularza ofertowego winna być umieszczona informacja o liczbie stron. Kartki oferty mają być ponumerowane obustronnie.

5. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. Informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa.

6. Ofertę dostarczona do siedziby firmy w formie papierowej wraz z oświadczeniami i pozostałymi dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Oferenta, zaadresowane do Zamawiającego pod adresem:

MONOLIT IT SP Z O.O.
ul. Batorego 28-32, 81-366 Gdynia

oraz opisana:

„Przetarg na realizację projektu „Automatyzacja procesów biznesowych w zakresie usługi informatycznej oraz integracji zamówień dostawców sprzętu informatycznego.”

Nie otwierać przed dniem 29-01-2013 godz. 12:00

W przypadku gdy Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej mają zastosowanie przepisy z ppkt 1 z punktu 11. Opis sposobu przygotowania ofert.

7. Przed upływem terminu składania ofert, Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

8. Oferent jest zobowiązany dołączyć do oferty płytę CD z elektroniczną wersją oferty. Po zakończeniu postępowania Zamawiający zwróci Oferentom, których oferty nie zostały wybrane.

W przypadku gdy Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej mają zastosowanie przepisy z

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu

Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

ppkt 1 z punktu 11. Opis sposobu przygotowania ofert.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Oferentami będą przekazywane PISEMNIE w formie papierowej bądź elektronicznej.
3. Oferent może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Oferentom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację prześle niezwłocznie wszystkim oferentom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią tej specyfikacji.

13. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami

Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami Zamawiający upoważnia:

Ewa Dorskocz,
tel. 664050516
ewa.dorskocz@monolit-it.pl

14. Termin, do którego Oferent będzie związany złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 7 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o dalszych 5 dni. Zgoda Oferenta na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

15. Miejsce i termin składania ofert

1. Zapraszamy zainteresowane firmy do składania ofert na adres: MONOLIT IT SP Z O.O., ul. Batorego 28-32, 81-366 Gdynia lub bezpośrednio w siedzibie firmy ul. Batorego 28-32, 81-366 Gdynia, bądź na adres mailowy: ewa.doskocz@monolit-it.pl
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Termin składania ofert do dnia: 29-01-2013 do godziny 12:00

16. Informacja o miejscu i terminie otwarcia ofert oraz wynikach

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego dnia 29-01-2013 o godzinie 12:00

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej oraz w siedzibie firmy zamawiającego dnia 30-01-2013 do godziny 14:00

17. Informacje o trybie otwarcia i oceny złożonych ofert

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt. 16. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę oraz adres Oferenta, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia.
3. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Oferentów, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.
6. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.

18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Jako najkorzystniejszą rozumie się ofertę zgodnie z art. 2 pkt. 5 ustawy o zamówieniach publicznych.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Wybór wykonawcy nastąpi w oparciu o następujące kryteria po wypełnieniu przez Oferenta załącznika
nr 1 do SIWZ:

Numer kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena liczona jako skumulowane koszty poniesione na projekt	60,00%
1.1	Całkowite koszty projektu	30,00%
1.2	Całkowite koszty utrzymania w okresie trwałości projektu	15,00%
1.3	Całkowite koszty projektu w okresie użytkowania	15,00%
2	Łatwość modyfikacji systemu	30,00%
3	Wartości dodane do systemu	10,00%
	SUMA PUNKTÓW	100,00%

19. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia będą dokonywane w walucie polskiej.

20. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść na dostawę i wdrożenie rozwiązania z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, kosztów transportu, kosztów licencji i innych opłat i podatków – z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
2. Ceną podlegającą ocenie będzie łączna cena brutto (wraz z VAT) wyrażona w złotych polskich, obejmująca wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Wszelkie składniki wynagrodzenia winny być określone z uwzględnieniem wszelkich podatków, opłat oraz wszelkich innych ewentualnych obciążeń.
4. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy.

21. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 PZP.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Oferentom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

22. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia .

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Oferentom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku.
2. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferentów uczestniczących w postępowaniu.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu

**Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
Część II Formularz oferty oraz formularz cenowy**

1 . Formularz oferty (pierwsza strona oferty)

[pieczęć oferenta]

MONOLIT IT SP Z O.O.
ul. Batorego 28-32, 81-366 Gdynia

OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu ograniczonym na realizację projektu „Automatyzacja procesów biznesowych w zakresie usługi informatycznej oraz integracji zamówień dostawców sprzętu informatycznego.”, składamy niniejszą ofertę:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena brutto wynosi ogółem: zł

Słownie: zł

Cena netto wynosi ogółem: zł

Słownie: zł

Podatek VAT % wynosi ogółem: zł

Słownie: zł

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie doroku.

Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w istotnych postanowieniach umowy zawartych w SIWZ.

Oświadczamy, że istotne warunki umowy zawarte w SIWZ, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Informujemy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na okres 7dni od terminu złożenia oferty.

Oferta została złożona w 1 egzemplarzu na kolejno ponumerowanych stronach oraz w formie płyty CD.

Podpis uprawnionego
przedstawiciela Oferenta
dnia

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Część III Opis przedmiotu zamówienia

1. Całościowy ogólny opis rozwiązania

Przedmiot zamówienia musi być zgodny przepisami polskiego prawa na dzień oddania systemu do użytku, w szczególności z:

1. Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 1960 nr 30 poz. 168)
2. Ustawą z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz.U. 2001 nr 130 poz. 1450)
3. Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883)

Wdrożenie projektu w firmie MONOLIT IT SP Z O.O. ma za zadanie implementację nowego systemu B2B, który pozwoli na zautomatyzowanie procesów **integracji przyjmowania zgłoszeń Partnera z systemem Wnioskodawcy, fakturowania Wnioskodawcy z procesem odbioru faktur w systemie Partnera, ntegracji magazynu wirtualnego Wnioskodawcy z systemem magazynowym Partnera + integracja procesu zamówień**. Nowym procesem możliwym dzięki realizacji tego projektu będzie możliwość monitorowania stanu realizacji zgłoszenia przez partnerów. Procesy przyjmowania automatycznych zgłoszeń oraz wysyłania e-faktur wykorzystywać będą system Elektronicznej Wymiany Danych. Zostanie również użyty podpis elektroniczny. Zakres projektu będzie obejmował budowę nowoczesnego systemu informatycznego zarządzającego najważniejszymi procesami zachodzącymi wewnątrz firmy.

Cele i korzyści możliwe do osiągnięcia w wyniku wdrożenia systemu B2B :

- dostęp on-line do informacji
- zmiana efektywności zarządzania procesami zachodzącymi wewnątrz przedsiębiorstw
- oszczędność czasu pracownikom firmy
- wzrost przychodów

2. Szczegółowy opis poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest :

- System B2B
- Wdrożenie zintegrowanego systemu B2B do zarządzania przedsiębiorstwem zwanego dalej Systemem B2B. Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje i dostosuje do potrzeb Zamawiającego następujące moduły:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- wdrożenie modułu zgłoszeniowego helpdesk
- wdrożenie modułu księgowości
- wdrożenie modułu magazynowego z integracją zamówień
- wdrożenie modułu testowego

Ogólne wymagania techniczne pracy systemu B2B

2.1. Ogólne Wymagania techniczne systemu B2B oraz ogólne Wymagania techniczne modułów systemu B2B

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ

2.3. Specyficzne wymagania funkcjonalne systemu B2B

- **Moduł** zgłoszeniowy helpdesk, który jest związany bezpośrednio z usprawnieniem procesu przyjmowania zgłoszeń Partnera z systemem Wnioskodawcy. Zadaniem modułu będzie obsługa zgłoszeń Partnerów, co spowoduje usprawnienie interakcji między Wnioskodawcą a jego Partnerami. Usprawnienie będzie polegało na tym, że system poprzez informacje zawarte w bazie wiedzy określi czy problem ma zostać skierowany do pracownika Wnioskodawcy czy też system zaproponuje rozwiązanie. Procedury zostaną realizowane w standardzie EDI. Dodatkowo proces ten będzie obejmował tworzenie kopii zapasowych systemu partnera.
- **Moduł księgowości** - Moduł związany z procesem fakturowania Wnioskodawcy z procesem odbioru faktur w systemie Partnera. System będzie automatycznie generować e-faktury w standardzie EDI i wysyłać je do współpracujących przedsiębiorców.
- **Moduł magazynowy z integracją zamówień** - związany z procesem integracji magazynu wirtualnego Wnioskodawcy z systemem magazynowym Partnera + integracja procesu zamówień znacząco usprawni kwestie związane z procesem transakcyjnym oraz odciążą pracowników Wnioskodawcy. Proces ten opierać się będzie na Elektronicznej Wymianie Danych w standardzie EDI.
- **Moduł testowy** - moduł ten jest niezbędny do sprawdzenia prawidłowego funkcjonowania

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

systemu B2B. Będzie wdrożony w ostatnim etapie realizacji projektu. Moduł ten będzie wersją beta systemu odpowiedzialny za testy nowo powstałego systemu B2B w zakresie integracji poszczególnych modułów systemu u Wnioskodawcy jak i w szeroko pojętych testach integracji systemów pomiędzy Wnioskodawcą a Partnerami.

2.4. Wymagania dotyczące osób odpowiedzialnych za wdrożenie systemu informatycznego

- Programista z minimum 2-letnim doświadczeniem tworzenia systemów B2B z użyciem podpisu elektronicznego oraz EDI udokumentowaną umową oraz protokołami odbiorów.
- Osoba odpowiedzialna za kwestie księgowe powinna posiadać odpowiednie certyfikaty (co najmniej: certyfikat księgowego Ministra Finansów) oraz wykształcenie poświadczające wykształcenie kierunkowe takie jak: certyfikat biegłego rewidenta lub ACCA lub równoważny.

2.5. Wymagania dotyczące podmiotów startujących w przetargu na wdrożenie systemu informatycznego

- Firma istnieje na rynku co najmniej 3 lata.
- Wdrożenia systemów informatycznych w co najmniej 3 firmach

2.6 Wymagania dotyczące gwarancji na System B2B:

1. Gwarancja na bezawaryjne funkcjonowanie Systemu B2B obejmuje okres 36 miesięcy od daty zakończenia wdrożenia
2. Gwarancja obejmuje nieodpłatne wykonanie wymaganych po zakończeniu wdrożenia korekt i poprawek wynikających z pojawiających się ewentualnych błędów.
3. Oferowany system powinien działać zgodnie z polskim prawodawstwem.